

**AVVISO DI SELEZIONE PER ESAMI
PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 ASSISTENTI SOCIALI
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – AREA MINORI E FAMIGLIA**

INQUADRAMENTO AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE

[Ex Categoria D – Posizione economica D1]

CCNL FUNZIONI LOCALI 2019 – 2021

Il Direttore Generale

Nel rispetto del “Regolamento di organizzazione degli uffici, dei servizi e della dotazione organica” approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 01.02.2015;

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 198 del 13.12.2024

Comunica

Che l'Azienda Speciale Consortile Solidalia (di seguito denominata Azienda) con sede legale a Romano di Lombardia (BG), via Balilla n. 25, indice la presente selezione **per esami** per:

- l'assunzione a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di n. 2 Assistenti Sociali per l'Area Minori e Famiglia - con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione [ex Categoria D – Posizione economica D1] CCNL Funzioni Locali triennio 2019 – 2021;
- la formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale a qualsiasi titolo (a tempo indeterminato, determinato, a tempo pieno o a tempo parziale) e in ragione delle esigenze di tutti i servizi aziendali per profili professionali di Assistente Sociale con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui al vigente CCNL Funzioni Locali per la copertura di posti che si verranno a creare entro i 24 mesi di validità della graduatoria.

L'Azienda si riserva, in ogni caso e a suo giudizio motivato e insindacabile, di inserire gli operatori selezionati nei diversi servizi tenendo conto del profilo professionale, delle attitudini, delle peculiarità e delle specifiche esigenze di questi ultimi.

L'inserimento dei candidati in graduatoria non comporta per l'Azienda alcun obbligo di assunzione e i professionisti ivi inclusi non possono vantare in merito alcuna pretesa.

L'Azienda, inoltre, si riserva di revocare il presente avviso prima dello svolgimento della selezione a proprio insindacabile giudizio, qualora l'esigenza di reclutamento da cui prende origine il presente atto risultasse soppressa con altre modalità al momento impreviste.

Il contratto di riferimento è quello del CCNL Funzioni Locali. Si precisa che l'applicazione di questo contratto è puramente strumentale, in quanto le aziende speciali non rientrano nel novero delle pubbliche amministrazioni (art. 1, comma 2, D.lgs. 165/2001) e conseguentemente il personale di dette aziende non rientra nello status di dipendente pubblico.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Azienda. Qualsiasi informazione relativa al presente avviso deve essere richiesta al seguente indirizzo mail: segreteria@aziendasolidalia.it.

ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Premesso che, ai sensi della legge 10.04.1991, n. 125, è **garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla posizione da conferire**, i candidati devono essere in possesso, a pena di esclusione, di tutti i seguenti requisiti:

A. Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato) oppure di cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite massimo previsto dalla normativa vigente per il *collocamento a riposo d'ufficio*;
3. godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
4. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da ricoprire. (L'Azienda ha la facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori della selezione per l'accertamento di tale requisito. La non idoneità comporterà l'esclusione dalla graduatoria);
5. non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e non avere procedimenti penali in corso;
6. non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o presso enti pubblici;
7. essere, in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art.1 L.23/2004 n. 226.

B. Requisiti specifici:

- a) Essere in possesso di laurea in servizio sociale riconosciuta come abilitante all'esercizio della professione di Assistente Sociale ai sensi della normativa vigente (Laurea triennale in "Scienze del Servizio Sociale" – Classe 6 – Servizio sociale (L39) - Diploma universitario in servizio sociale di cui all'art. 2 l. 341/1990 - Altro titolo equipollente ai sensi della normativa vigente);
- b) Essere iscritti nell'Albo Professionale degli Assistenti Sociali – sezione A o sezione B;
- c) Buona conoscenza dell'uso dei sistemi informatici e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;
- d) Essere automuniti e in possesso della patente di guida di tipo B.

Il possesso dei predetti requisiti potrà essere autocertificato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermo restando la facoltà dell'Azienda di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda di ammissione alla selezione, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R. 445/2000. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva dell'Azienda di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi.

L'appartenenza a categorie tutelate ai sensi della legge 68/99 (Norme per il diritto del lavoro dei disabili) verrà autocertificata in sede di presentazione della domanda.

Viene richiesta ai candidati l'immediata disponibilità ad assumere l'eventuale incarico proposto.

I requisiti richiesti devono essere posseduti, alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione e devono altresì essere posseduti al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già istaurato.

L'esame delle domande, la verifica dei requisiti richiesti, l'espletamento e la valutazione dei titoli spettano alla Commissione esaminatrice, che potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO E ASPETTI CONTRATTUALI GENERALI

Il trattamento economico fondamentale è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per il personale degli Enti Locali, C.C.N.L. Funzioni locali vigente, nell'Area dei Funzionari ai sensi dell'art. 12 CCNL Funzioni Locali 2019-2021 (ex categoria D1), allo stesso si aggiungono le indennità e le quote accessorie previste per legge. 2) Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Si precisa che l'applicazione di questo contratto è puramente strumentale, in quanto le aziende speciali non rientrano nel novero delle pubbliche amministrazioni (art. 1, comma 2, D.lgs. 165/2001) e conseguentemente il personale di dette aziende non rientra nello status di dipendente pubblico.

L'assunzione sarà a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato ed il periodo di prova avrà la durata di quattro settimane, così come previsto dall'art. 61, comma 2 del CCNL Funzioni Locali.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - MODALITÀ E TERMINI

I candidati dovranno inviare richiesta di partecipazione alla selezione **esclusivamente compilando la domanda allegata al presente avviso** (Allegato A), rilasciando le dichiarazioni previste sotto la propria responsabilità.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere corredata da:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato.

La domanda di partecipazione dovrà recare la firma del candidato, autografa e/o digitale. La mancanza della firma in calce alla domanda è motivo di esclusione della selezione.

La presentazione della domanda in modo difforme da quanto indicato comporterà l'esclusione della stessa.

L'Azienda si riserva di accettare d'ufficio i requisiti di tutto quanto autocertificato. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, per il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadono i benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati automaticamente dichiarano di conoscere e accettare le modalità di selezione e le relative comunicazioni così come descritto nel presente avviso.

La domanda, completa di allegati, dovrà inderogabilmente pervenire al protocollo dell'Azienda **entro le ore 12:00 di Venerdì 10 gennaio 2025** esclusivamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.aziendasolidalia.it. Si precisa che è onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione. Inoltre, l'Azienda non risponde dell'effettivo recapito di domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.

Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza non saranno prese in considerazione.

Al momento della ricezione della domanda di selezione, l'Azienda Speciale Consortile Solidalia assegnerà un codice numerico, corrispondente a quello di protocollazione, che verrà comunicato al candidato all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) fornito al momento dell'iscrizione. **Tale numero diverrà il codice identificativo di riferimento di ciascun partecipante per l'intera durata della procedura di selezione.**

Per i candidati appartenenti a categorie tutelate ai sensi della legge 68/99 (disabili): l'eventuale richiesta di ausilio necessario per sostenere la prova in relazione alla propria disabilità, nonché la necessità di tempi aggiuntivi, deve essere presentata contestualmente alla domanda di ammissione per consentire all'Azienda di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione. A tal fine è opportuno che la domanda di partecipazione alla selezione sia corredata da una certificazione sanitaria che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra (sussidi e tempi).

ART. 4 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI E LAVORI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'esame delle domande ai fini dell'ammissibilità dei candidati alla selezione sarà espletato da apposita Commissione esaminatrice che, sulla scorta del possesso dei requisiti richiesti, del rispetto dei termini e delle modalità previste nel presente avviso di selezione, dispone l'ammissione, ovvero, l'esclusione della selezione dei candidati.

L'esito dell'esame verrà reso noto unicamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda www.aziendasolidalia.it nella sezione "Bandi e gare".

In presenza di dichiarazioni/documenti che presentano imperfezioni formali e/o omissioni non sostanziali, i candidati potranno essere ammessi, a giudizio insindacabile della Commissione, a regolarizzare le domande.

Il termine fissato per la regolarizzazione avrà carattere perentorio, pena decadenza dalla procedura di selezione.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale di ASC Solidalia ed è composta da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un/una Segretario/a. La stessa potrà essere integrata con membri esperti aggiuntivi.

Si precisa che la Commissione esaminatrice è formata, ai sensi dell'art. 35-bis del D.lgs. 165/2001, da soggetti che non sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale.

ART. 5 – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione ha l'obiettivo di accertare l'attitudine e la capacità del candidato a svolgere le funzioni richieste dal profilo professionale nel contesto organizzativo dell'Azienda.

PRESELEZIONE:

Nel caso di presentazione di un numero elevato di domande di partecipazione, le prove di esame potranno essere precedute da una preselezione, realizzata con test a risposta multipla chiusa sulle materie previste per le successive prove.

L'assenza alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione.

La Commissione ammetterà alle fasi successive i candidati che avranno ottenuto almeno 18 punti (sui trenta massimi previsti).

Il voto assegnato alla preselezione non concorrerà al punteggio nella graduatoria finale, ma tenderà solamente a limitare il numero degli ammessi alla prova scritta.

Ai sensi dell'articolo 25, comma 9, della Legge n. 114/2014 sono esonerati dall'eventuale prova preselettiva i candidati in possesso del requisito di cui all'art. 20, comma 2bis della Legge n. 104/1992 (invalidità uguale o superiore all'80%) previa presentazione di apposita certificazione allegata alla domanda di partecipazione alla selezione.

SELEZIONE:

La selezione si svolgerà tramite una **prova scritta** di carattere teorico e/o pratico e una **prova orale**.

Per l'espletamento della procedura selettiva la Commissione Esaminatrice avrà a disposizione un punteggio complessivo di massimo punti 60, per la valutazione di ogni singolo candidato, che sarà così suddiviso:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova orale

I voti, in ogni prova, sono espressi in trentesimi.

La prova scritta si considera superata con un punteggio di almeno 21/30.

Saranno ammessi alla prova orale i soli candidati che avranno superato la prova scritta.

La prova orale si considera superata con un punteggio di almeno 21/30.

Le prove d'esame consisteranno in:

- **una prova scritta** tramite questionario a risposta multipla e domande aperte;
- **una prova orale** tramite colloquio. Nella prova orale si provvederà ad accertare la conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni e dei sistemi informatici più diffusi.

La Commissione esaminatrice attribuirà ai candidati un punteggio complessivo massimo di 60 punti (fino ad un massimo di 30 punti per la prova scritta e fino ad un massimo di 30 punti per la prova orale). Ciascuna prova si intenderà superata con un punteggio pari ad almeno 21/30. La valutazione finale sarà data dalla somma dei punteggi conseguiti nelle due prove; saranno esclusi dalla graduatoria finale i candidati che non dovessero raggiungere un punteggio minimo pari ad almeno 42/60.

L'accertamento delle conoscenze relative alla lingua inglese e all'informatica non concorrerà alla formazione del punteggio finale. Entrambe le prove d'esame verteranno sugli argomenti di seguito in elenco:

- ◆ Principi e fondamenti del Servizio Sociale, valori e codice deontologico;
- ◆ metodologie del servizio sociale con particolare riferimento, all'approccio unitario alla valutazione professionale, al principio della partecipazione attiva della persona al percorso individualizzato, al lavoro integrato e alla presa in carico multidisciplinare, alla progettazione e sviluppo di comunità, alla promozione del lavoro di rete e del welfare di comunità, agli strumenti caratteristici della professione;
- ◆ principi e normative che regolano le funzioni pubbliche di protezione dell'infanzia, tutela dei minori, sostegno alla famiglia, affido familiare;
- ◆ conoscenza dell'attività giudiziaria per i minori, la famiglia e la protezione giuridica;
- ◆ conoscenza dei rapporti tra funzione penale dello stato e servizi sociali territoriali.
- ◆ Legge 328/2000 e s.m.i., recante Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali, relativo Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali e DPCM attuativi collegati;
- ◆ Organizzazione e modalità di funzionamento dell'Azienda speciale consortile;
- ◆ Normativa in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti, trasparenza, anticorruzione e privacy;
- ◆ Livello di competenza nell'utilizzo dei principali strumenti informatici;
- ◆ Conoscenza della lingua inglese.

L'elenco degli argomenti e norme di riferimento è puramente indicativo e non esaustivo.

ART. 6 – CALENDARIO E SEDE DEL COLLOQUIO

Il calendario delle prove, la sede e le modalità, l'elenco dei candidati ammessi alla selezione e alla prova, l'elenco degli idonei, ed eventuali variazioni, la graduatoria e ogni altra comunicazione in merito alla procedura verranno comunicate esclusivamente sul sito dell'Azienda all'indirizzo www.aziendasolidalia.it nella sezione "Bandi e gare".

Come sopra descritto, i nominativi dei candidati saranno identificabili attraverso il codice assegnato.

I concorrenti dovranno esibire durante la prova un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno e nell'orario stabilito saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

ART. 7 - GRADUATORIA E NOMINA

La Commissione Esaminatrice, al termine delle operazioni relative alle prove, formulerà una graduatoria di merito degli idonei, che sarà approvata con apposito atto determinativo del Direttore.

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della somma della valutazione riportata nelle prove d'esame da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punteggio, delle preferenze ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994 e ss. mm. ii. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione delle suddette norme, sarà preferito il candidato più giovane d'età, come previsto dalla Legge n. 191/1998.

La graduatoria sarà pubblicata esclusivamente sul sito aziendale: www.azienzasolidalia.it nella sezione "Bandi e gare". I nominativi dei candidati saranno identificabili attraverso il codice assegnato.

La graduatoria rimarrà efficace per 24 mesi dalla data di pubblicazione.

La partecipazione alla selezione o il collocamento in graduatoria, non vincola in nessun modo l'Azienda all'assunzione e nulla a qualsiasi titolo hanno da pretendere in tal senso i candidati.

Da tale graduatoria l'Azienda potrà attingere personale per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato e in ragione delle esigenze di tutti i servizi aziendali per profili professionali di Assistente Sociale.

In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore, ci si riserva la facoltà di procedere alla nomina di un altro concorrente idoneo, secondo l'ordine della graduatoria entro il termine di validità.

I candidati invitati ad assumere servizio, in caso di mancata assunzione del servizio nella data indicata dall'Azienda o di rinuncia all'incarico proposto, anche se in via d'urgenza con preavviso inferiore ai 7 giorni, saranno considerati rinunciari.

L'Azienda si riserva di sottoporre i vincitori a visita sanitaria, intendendosi che l'esito negativo comporta l'esclusione dal concorso o l'annullamento in caso di nomina avvenuta, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica, se richiesta, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova, previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro. In materia di incompatibilità valgono le norme previste per i dipendenti degli Enti Locali.

ART. 8 - COMUNICAZIONE AI/ALLE CANDIDATE

Tutte le comunicazioni di carattere generale (elenco ammessi, elenco esclusi, calendario, prove, graduatoria finale etc.) relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito web dell'Azienda www.azienzasolidalia.it.

I nominativi dei candidati saranno identificabili attraverso il codice assegnato.

La pubblicazione sul sito web www.azienzasolidalia.it ha valore di notifica a tutti gli effetti della comunicazione ai/alle candidati/e ai/alle quali non saranno inviati ulteriori avvisi.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 si informa che il Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale Consortile Solidalia, via Balilla n. 25- Romano di Lombardia - PEC: protocollo@pec.azienzasolidalia.it - E-mail: segreteria@azienzasolidalia.it. Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD), cui compete il monitoraggio dell'osservanza delle regole UE e nazionali in tema di privacy, è il Dott. Norman Lubello - mail dpo@azienzasolidalia.it.

I dati personali, forniti direttamente dagli interessati, verranno trattati per le finalità di gestione della Selezione e, eventualmente, per la gestione del rapporto di lavoro, nei limiti consentiti dalla legge. Il trattamento è necessario per l'ammissione alla Selezione. Un eventuale rifiuto a fornire la documentazione ed i dati richiesti, comporterà l'esclusione dalla procedura stessa.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: dpo@aziendasolidalia.it.

L'informativa sulla privacy completa è reperibile sul sito istituzionale (al link <https://www.aziendasolidalia.it/informativa-sulla-privacy>). È fatta salva, da parte dell'interessato, la possibilità di presentare, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, reclami al Garante per la Privacy in caso di mancato riscontro all'istanza nei tempi previsti, in caso di insoddisfacente riscontro ovvero in caso di violazioni della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Esso è gratuito e circostanziato.

ART. 9 – PROROGA, RIAPERTURA TERMINI, RINVIO

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso di selezione, a suo insindacabile giudizio, prima della conclusione del procedimento e comunque dell'approvazione della graduatoria finale di merito, senza che i concorrenti possano avanzare diritti di sorta e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web aziendale.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non è vincolante per l'Azienda, che si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcuna assunzione, anche per eventuali e sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

L'Azienda si riserva inoltre, qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dal vigente avviso o da norme di legge, senza che gli/le interessati/e possano vantare diritti.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale Consortile Solidalia www.aziendasolidalia.it nella sezione "Bandi e gare".

Romano di Lombardia, 13.12.2024

IL DIRETTORE
Dott.ssa Antonietta Maffi
(documento firmato digitalmente)

In allegato al presente avviso:

Allegato A: schema domanda di ammissione alla selezione