

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI  
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO CON QUALIFICA DI “OPERATORE SOCIALE” A  
TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
INQUADRAMENTO AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE  
[Ex Categoria D – Posizione economica D1] - CCNL FUNZIONI LOCALI 2019 – 2021**

**Il Direttore Generale**

Nel rispetto del “Regolamento di organizzazione degli uffici, dei servizi e della dotazione organica” approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 01.02.2015

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 130 del 10.09.2024;

**Comunica**

Che l’Azienda Speciale Consortile Solidalia (di seguito denominata Azienda) con sede legale a Romano di Lombardia (BG), via Balilla n. 25, indice la presente selezione **per titoli ed esami** per l’assunzione a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 (una) unità di personale per il profilo di Operatore Sociale – Categoria D – Posizione economica D1, CCNL Funzioni Locali triennio 2019-2021, da destinare al Punto unico di accesso (PUA).

La selezione consentirà all’Azienda di formare una graduatoria, utilizzabile anche per altre successive assunzioni a tempo indeterminato o determinato, per il profilo professionale di Operatore Sociale da inserire presso i servizi aziendali. La graduatoria avrà validità di 24 mesi dalla data di approvazione della medesima con provvedimento del Direttore.

L’inserimento dei candidati in graduatoria non comporta per l’Azienda alcun obbligo di assunzione e i ivi inclusi non possono vantare in merito alcuna pretesa. L’Azienda, inoltre, si riserva di revocare il presente avviso prima dello svolgimento delle selezioni a proprio insindacabile giudizio, qualora l’esigenza di reclutamento da cui prende origine il presente atto risultasse sopperita con altre modalità al momento impreviste.

Il contratto di riferimento è quello del CCNL Funzioni Locali. Si precisa che l’applicazione di questo contratto è puramente strumentale, in quanto le aziende speciali non rientrano nel novero delle pubbliche amministrazioni (art. 1, comma 2, D.lgs. 165/2001) e conseguentemente il personale di dette aziende non rientra nello status di dipendente pubblico.

Il trattamento sarà parametrato all’orario settimanale di servizio (tempo pieno o parziale). Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell’Azienda. Qualsiasi informazione relativa al presente avviso deve essere richiesta al seguente indirizzo mail: [segreteria@aziendasolidalia.it](mailto:segreteria@aziendasolidalia.it).

### **ART. 1 - PROFILO PROFESSIONALE**

Il candidato individuato dovrà svolgere le mansioni che gli saranno affidate relative alla categoria di appartenenza e in collaborazione con i servizi aziendali. Le principali attività in cui è coinvolta la figura, a mero titolo esemplificativo, sono le seguenti:

- Informazione e orientamento ai cittadini, sui servizi e gli interventi del sistema locale sociale e socio sanitario e sulle opportunità inclusive di partecipazione che la comunità esprime;
- Accoglienza ed ascolto;
- Raccolta delle segnalazioni e orientamento e gestione delle domande;
- Decodifica della domanda ed analisi dei bisogni espressi e non espressi;
- Attivazione degli altri referenti della rete territoriale;
- Prima valutazione delle situazioni;
- Risoluzione di casi semplici;
- Avvio della segnalazione per la presa in carico delle situazioni complesse tramite l'attivazione dell'équipe multidisciplinare integrata ed integrazione con i servizi della rete territoriale;
- Promozione di reti formali e informali della comunità al fine di mantenere relazioni e collaborazioni sinergiche con gli altri attori sociali del territorio per la conoscenza dei problemi della comunità e delle risorse attivabili;
- Raccolta dei dati e delle informazioni utili all'orientamento della programmazione dell'offerta dei servizi;
- Aggiornamento della mappatura dei servizi e delle risorse sociali e sociosanitarie disponibili nel territorio dell'Ambito.

#### **Abilità generali:**

- capacità di organizzazione, pianificazione e gestione delle pratiche, delle priorità e degli imprevisti;
- conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- capacità di problem solving e capacità relazionali;
- orientamento al risultato dei servizi erogati in termini di qualità, efficienza ed efficacia;
- spirito di iniziativa, capacità organizzative e di negoziazione, capacità di risolvere problemi e di prospettare soluzioni alternative, nonché elevata flessibilità.

### **ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO E ASPETTI CONTRATTUALI GENERALI**

Il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali ex categoria D, posizione economica D1 – è costituito dai seguenti elementi di base:

- retribuzione iniziale annua lorda: € 23.322,96=
- tredicesima mensilità;
- ed eventuali altri emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge. Si precisa che l'applicazione di questo contratto è puramente strumentale, in quanto le aziende speciali non rientrano nel novero delle pubbliche amministrazioni (art. 1, comma 2, D.lgs.

165/2001) e conseguentemente il personale di dette aziende non rientra nello status di dipendente pubblico.

### **ART. 3 - REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Premesso che, ai sensi della legge 10.04.1991, n. 125, è **garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla posizione da conferire**, i candidati devono essere in possesso, a pena di esclusione, di tutti i seguenti requisiti:

#### **A. Requisiti generali:**

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato) oppure di cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite massimo previsto dalla normativa vigente per il *collocamento a riposo d'ufficio*;
3. godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
4. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da ricoprire. (L'Azienda ha la facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori della selezione per l'accertamento di tale requisito. La non idoneità comporterà l'esclusione dalla graduatoria);
5. non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e non avere procedimenti penali in corso;
6. non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o presso enti pubblici;
7. essere, in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art.1 L.23/2004 n. 226
8. adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
9. buona conoscenza dell'uso dei sistemi informatici e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;
10. essere in possesso della patente di guida di tipo B e essere automuniti.

#### **B. Titolo di studio richiesto**

Essere in possesso di Laurea triennale in Discipline umanistiche, sociali e psicologiche, conseguita in base al vigente ordinamento, o titoli equipollenti di laurea conseguiti in base al vecchio ordinamento come previsto dalla normativa.

Il possesso dei predetti requisiti potrà essere autocertificato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, fermi restando la facoltà dell'Azienda di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda di ammissione alla selezione, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R. 445/2000.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva dell'Azienda di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di

partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

L'appartenenza a categorie tutelate ai sensi della legge 68/99 (Norme per il diritto del lavoro dei disabili) verrà autocertificata in sede di presentazione della domanda.

Viene richiesta ai candidati l'immediata disponibilità ad assumere l'eventuale incarico proposto.

**I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione e devono altresì essere posseduti al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.**

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

L'esame delle domande, la verifica dei requisiti richiesti, l'espletamento e la valutazione dei titoli spettano alla Commissione esaminatrice, che potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

#### **ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITA'**

I candidati dovranno inviare richiesta di partecipazione alla selezione **esclusivamente compilando la domanda allegata al presente avviso** (Allegato A), rilasciando le dichiarazioni previste sotto la propria responsabilità.

**La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere corredata da:**

- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato;
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, in cui il partecipante indichi gli incarichi ricoperti in qualità di Operatore Sociale specificando: area d'intervento, durata, tipologia d'incarico, monte-ore settimanale, datore di lavoro, natura contrattuale e ogni altra informazione utile alla valutazione dei titoli, secondo il modello allegato (Allegato B).

La domanda, completa di allegati, dovrà inderogabilmente pervenire al protocollo dell'Azienda **entro le ore 12:00 del 4 ottobre 2024** con una delle seguenti modalità:

- ◆ Invio tramite PEC all'indirizzo [protocollo@pec.aziendasolidalia.it](mailto:protocollo@pec.aziendasolidalia.it). Si precisa che è onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione. Inoltre, l'Azienda non risponde dell'effettivo recapito di domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata.
- ◆ Invio tramite email all'indirizzo [segreteria@aziendasolidalia.it](mailto:segreteria@aziendasolidalia.it). Si precisa che è onere del candidato verificare che la documentazione sia stata consegnata.

**Le domande presentate o pervenute dopo il termine di scadenza non saranno prese in considerazione.**

La domanda di partecipazione dovrà recare la firma del candidato, autografa e/o digitale. La mancanza della firma in calce alla domanda è motivo di esclusione della selezione.

**La presentazione della domanda in modo difforme da quanto indicato comporterà l'esclusione della stessa.**

La mancata allegazione del curriculum e/o dell'allegato B non comporta esclusione, ma non consentirà alla Commissione di procedere ad alcuna valutazione e attribuzione di punteggio per quanto riguarda i titoli, così pure in caso di generiche indicazioni che non consentono di determinare ad esempio la

durata di periodi di servizio o il possesso di particolari titoli dal cui dettaglio possa essere applicato il punteggio previsto nel presente avviso alla sezione relativa.

L'Azienda si riserva di accettare d'ufficio i requisiti di tutto quanto autocertificato. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, per il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadono i benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati automaticamente dichiarano di conoscere e accettare le modalità di selezione e le relative comunicazioni così come descritto nel presente avviso.

Al momento della ricezione della domanda di selezione, l'Azienda Speciale Consortile Solidalia assegnerà un codice numerico, corrispondente a quello di protocollazione, che verrà comunicato al candidato all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o di Posta Elettronica Ordinaria (e-mail) fornito al momento dell'iscrizione. **Tale numero diverrà il codice identificativo di riferimento di ciascun partecipante per l'intera durata della procedura di selezione.**

Per i candidati appartenenti a categorie tutelate ai sensi della legge 68/99 (disabili): l'eventuale richiesta di ausilio necessario per sostenere la prova in relazione alla propria disabilità, nonché la necessità di tempi aggiuntivi, deve essere presentata contestualmente alla domanda di ammissione per consentire all'Azienda di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione. A tal fine è opportuno che la domanda di partecipazione alla selezione sia corredata da una certificazione sanitaria che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra (sussidi e tempi).

#### **ART. 5 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI E LAVORI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

L'esame delle domande ai fini dell'ammissibilità dei candidati alla selezione sarà espletato da apposita Commissione esaminatrice che, sulla scorta del possesso dei requisiti richiesti, del rispetto dei termini e delle modalità previste nel presente avviso di selezione, dispone l'ammissione, ovvero, l'esclusione della selezione dei candidati.

L'esito dell'esame verrà reso noto unicamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda [www.aziendasolidalia.it](http://www.aziendasolidalia.it) nella sezione "Bandi e gare".

In presenza di dichiarazioni/documenti che presentano imperfezioni formali e/o omissioni non sostanziali, i candidati potranno essere ammessi, a giudizio insindacabile della Commissione, a regolarizzare le domande.

Il termine fissato per la regolarizzazione avrà carattere perentorio, pena decadenza dalla procedura di selezione.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale di ASC Solidalia ed è composta da tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un/una Segretario/a.

Si precisa che la Commissione esaminatrice è formata, ai sensi dell'art. 35-bis del D.lgs. 165/2001, da soggetti che non sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale.

## ART. 6 - SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione ha l'obiettivo di accertare l'attitudine e la capacità del candidato a svolgere le funzioni richieste dal profilo professionale nel contesto organizzativo dell'Azienda.

### **PRESELEZIONE:**

Nel caso di presentazione di un numero elevato di domande di partecipazione, le prove di esame potranno essere precedute da una preselezione, realizzata con test a risposta multipla chiusa su temi attinenti all'attività professionale (aspetti metodologici della professione e sulle materie d'esame previste per le successive prove).

**L'assenza alla prova preselettiva, quale ne sia la causa, sarà considerata rinuncia alla selezione. La Commissione ammetterà alle fasi successive i candidati che avranno ottenuto almeno 18 punti (sui trenta massimi previsti).**

Il voto assegnato alla preselezione non concorrerà al punteggio nella graduatoria finale, ma tenderà solamente a limitare il numero degli ammessi alla prova scritta.

Ai sensi dell'articolo 25, comma 9, della Legge n. 114/2014 sono esonerati dall'eventuale prova preselettiva i candidati in possesso del requisito di cui all'art. 20, comma 2bis della Legge n. 104/1992 (invalidità uguale o superiore all'80%) previa presentazione di apposita certificazione allegata alla domanda di partecipazione alla selezione.

### **SELEZIONE:**

La selezione si svolgerà tramite una **prova scritta** di carattere teorico e/o pratico e una prova orale.

Per l'espletamento della procedura selettiva la Commissione Esaminatrice avrà a disposizione un punteggio complessivo di massimo punti 60, per la valutazione di ogni singolo candidato, che sarà così suddiviso:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova orale

**I voti, in ogni prova, sono espressi in trentesimi.**

**La prova scritta si considera superata con un punteggio di almeno 21/30.**

**Saranno ammessi alla prova orale i soli candidati che avranno superato la prova scritta.**

**La prova orale si considera superata con un punteggio di almeno 21/30.**

Le prove d'esame sono volte a valutare i candidati in relazione alle conoscenze e capacità necessarie per lo svolgimento delle mansioni richieste dal servizio PUA ed in particolare si farà riferimento alle seguenti materie:

- Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023
- Legislazione nazionale e regionale in materia socioassistenziale e socio sanitaria;
- Il sistema integrato di interventi e servizi sociali: principi e obiettivi contenuti nella normativa nazionale e regionale;
- Il sistema dei servizi locali territoriali;
- Il sistema di governance locale ed il Piano di Zona;
- Conoscenza delle Misure per la non autosufficienza e per il contrasto alla povertà;
- Conoscenza della normativa nazionale e regionale in materia di politiche attive per il lavoro e delle misure attivabili;
- Conoscenza del lavoro di comunità;
- Normativa in materia di invalidità civile ai sensi della Legge n. 104/1992;
- Normativa in materia di collocamento mirato ai sensi della Legge n. 68/1999;
- Normativa in materia di curatela e amministrazione di sostegno;

- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali (D.lgs. n. 267/2000) e delle Aziende speciali consortili che gestiscono servizi alla persona;
- Nozioni generali in materia di diritto di accesso agli atti, trasparenza, anticorruzione e privacy;
- L'attitudine del candidato al ruolo richiesto, capacità relazionali, capacità di analisi, di logica organizzativa e gestionale, di orientamento ai risultati, alla relazione ed al *problem solving*;
- Livello di competenza nell'utilizzo dei principali strumenti informatici;
- Conoscenza della lingua inglese.
- L'elenco degli argomenti e norme di riferimento è puramente indicativo e non esaustivo.

#### **ART. 7 – CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE**

Il calendario delle prove, la sede e le modalità e l'elenco dei candidati ammessi alla selezione e alle prove, l'elenco degli idonei, ed eventuali variazioni, la graduatoria e ogni altra comunicazione in merito alla procedura verranno comunicate esclusivamente sul sito dell'Azienda all'indirizzo [www.aziendasolidalia.it](http://www.aziendasolidalia.it) nella sezione "Bandi e gare".

I concorrenti dovranno esibire durante le prove un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel giorno e nell'orario stabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.

#### **ART. 8 – GRADUATORIA E NOMINA**

La Commissione Esaminatrice, al termine delle operazioni relative alle prove, formulerà una graduatoria di merito degli idonei, che sarà approvata con apposito atto determinativo del Direttore.

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della somma della valutazione riportata nelle prove d'esame da ciascun candidato e dai relativi titoli, con l'osservanza a parità di punteggio, delle preferenze ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994 e ss. mm. ii. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione delle suddette norme, sarà preferito il candidato più giovane d'età, come previsto dalla Legge n. 191/1998.

**La graduatoria sarà pubblicata esclusivamente sul sito aziendale: [www.aziendasolidalia.it](http://www.aziendasolidalia.it) nella sezione "Bandi e gare".**

La partecipazione alla selezione o il collocamento in graduatoria, non vincola in nessun modo l'Azienda all'assunzione e nulla a qualsiasi titolo hanno da pretendere in tal senso i candidati.

Da tale graduatoria l'Azienda potrà attingere personale per la costituzione di rapporti di lavoro a qualsiasi titolo (a tempo indeterminato, determinato, a tempo pieno o a tempo parziale) e in ragione delle esigenze di tutti i servizi aziendali.

In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore, ci si riserva la facoltà di procedere alla nomina di un altro concorrente idoneo, secondo l'ordine della graduatoria entro il termine di validità.

I candidati invitati ad assumere servizio, in caso di mancata assunzione del servizio nella data indicata dall'Azienda o di rinuncia all'incarico proposto, anche se in via d'urgenza con preavviso inferiore ai 7 giorni, saranno considerati rinunciatari.

La rinuncia ad una proposta di assunzione a tempo determinato non comporterà alcuna modifica della collocazione in graduatoria del/la candidato/a.

L'Azienda si riserva di sottoporre i vincitori a visita sanitaria, intendendosi che l'esito negativo comporta l'esclusione dal concorso o l'annullamento in caso di nomina avvenuta, senza rimborsi o indennizzi agli interessati. La mancata presentazione alla visita medica, se richiesta, sarà considerata come rinuncia al concorso.

Il personale assunto in servizio è sottoposto al periodo di prova, previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro. In materia di incompatibilità valgono le norme previste per i dipendenti degli Enti Locali.

## ART. 9 – COMUNICAZIONE AI/ALLE CANDIDATE

Tutte le comunicazioni di carattere generale (elenco ammessi, elenco esclusi, calendario, prove, graduatoria finale etc.) relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito web dell'Azienda [www.aziendasolidalia.it](http://www.aziendasolidalia.it).

**I nominativi dei candidati saranno identificabili attraverso il codice assegnato.**

La pubblicazione sul sito web [www.aziendasolidalia.it](http://www.aziendasolidalia.it) ha valore di notifica a tutti gli effetti della comunicazione ai/alle candidati/e ai/alle quali non saranno inviati ulteriori avvisi.

## ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 si informa che il Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale Consortile Solidalia, via Balilla n. 25- Romano di Lombardia – PEC: [protocollo@pec.aziendasolidalia.it](mailto:protocollo@pec.aziendasolidalia.it) – E-mail: [segreteria@aziendasolidalia.it](mailto:segreteria@aziendasolidalia.it). Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD), cui compete il monitoraggio dell'osservanza delle regole UE e nazionali in tema di privacy, è il Dott. Norman Lubello - mail [dpo@aziendasolidalia.it](mailto:dpo@aziendasolidalia.it).

I dati personali, forniti direttamente dagli interessati, verranno trattati per le finalità di gestione della Selezione e, eventualmente, per la gestione del rapporto di lavoro, nei limiti consentiti dalla legge. Il trattamento è necessario per l'ammissione alla Selezione. Un eventuale rifiuto a fornire la documentazione ed i dati richiesti, comporterà l'esclusione dalla procedura stessa.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: [dpo@aziendasolidalia.it](mailto:dpo@aziendasolidalia.it).

L'informativa sulla privacy completa è reperibile sul sito istituzionale (al link <https://www.aziendasolidalia.it/informativa-sulla-privacy>). È fatta salva, da parte dell'interessato, la possibilità di presentare, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, reclami al Garante per la Privacy in caso di mancato riscontro all'istanza nei tempi previsti, in caso di insoddisfacente riscontro ovvero in caso di violazioni della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Esso è gratuito e circostanziato.

## ART. 11 – PROROGA, RIAPERTURA TERMINI, RINVIO

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso di selezione, a suo insindacabile giudizio, prima della conclusione del procedimento e comunque dell'approvazione della graduatoria finale di merito, senza che i concorrenti possano avanzare diritti di sorta e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web aziendale.

## ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non è vincolante per l'Azienda, che si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcuna assunzione, anche per eventuali e sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

L'Azienda si riserva inoltre, qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso, in conformità a quanto previsto dal vigente avviso o da norme di legge, senza che gli/le interessati/e possano vantare diritti.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale Consortile Solidalia [www.aziendasolidalia.it](http://www.aziendasolidalia.it) nella sezione "Bandi e gare".

Romano di Lombardia, 10 settembre 2024

F.TO  
IL DIRETTORE  
Dott.ssa Antonietta Maffi

In allegato al presente avviso:  
Allegato A: schema domanda di ammissione alla selezione